



Groupe Scolaire Sans Souci
Rue Sans Souci 130, 1050 Ixelles
Rue Gray 126, 1050 Ixelles
Directrice : Audrey ELSEN



Fiche d'inscription - Année scolaire 2021-2022

Date d'inscription : / / Entrerait le : / / Classe :
Matricule :

Informations élève :

N° Registre national :

Nom :

Prénom :

Né(e) le : / / Lieu (pays) de naissance :

..... Sexe : M / F

Nationalité : Choix philo. : MO / RC / RI / RJ / RP / RO /

EPC (pour le primaire)

Si l'enfant n'est pas de nationalité belge et vient de l'étranger, précisez la date de la 1^{ère} arrivée en

Belgique : / /

Adresse :

.....
..... N°

Code postal :

Localité :

Ecole précédente :

Nom :

.....
.....

Adresse :

.....
.....

Année fréquentée :

.....
.....

Informations responsables légaux : Responsable légal : Père/Mère/autre
(précisez)

	Père/Mère/autre (précisez)	Père/Mère/autre (précisez)
N° du Registre national
Nom/ Prénom
Nationa lité
Date de naissanc e
Adresse
Tél. et/ou GSM
Adresse mail (lisible)
Parent à contacte r en priorité	<input type="checkbox"/> <i>Cochez la case du parent à contacter en priorité</i>	<input type="checkbox"/> <i>Cochez la case du parent à contacter en priorité</i>

L'autorité parentale relative à l'enfant est exercée :

- Conjointement par les deux parents. Le parent qui inscrit seul l'enfant déclare que cette inscription a recueilli l'accord de l'autre parent.
- Exclusivement par un des parents. Le parent qui inscrit seul l'enfant déclare être habilité à prendre seul les décisions relatives à l'enfant.

La situation familiale de l'enfant :

L'enfant vit :

avec ses deux parents soit ensemble soit alternativement.

avec l'un de ses parents :

..... (précisez

lequel)

avec une personne autre que ses parents :

..... (précisez)

Autres enfants dans la famille (indiquez le nom et prénom pour chaque enfant) :

.....
.....
.....
.....

Langue(s), autre que le français, parlée(s) à la maison :

.....
.....
.....

Personnes à appeler en cas d'urgence (autres que les parents)

1. Nom :..... Prénom :

.....

Lien avec l'enfant :

GSM :.....

2. Nom :..... Prénom :

.....

Lien avec l'enfant : GSM :

.....

Cette/Ces personne(s) peut-elle/peuvent-elles prendre une décision pour l'enfant ? Oui - Non

Décision médicale urgente : Au cas où nous ne pourrions pas être contactés, nous laissons le soin au médecin et/ou à l'école de prendre toute décision que nécessiterait l'état de santé ou la sécurité de notre enfant, étant entendu que nous serons avertis le plus rapidement possible. Oui - Non

Allergies et points d'attention :

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Départ de l'élève de l'école :

L'élève ne peut pas quitter l'école seul(e)

L'élève peut quitter l'école seul(e) à h

L'élève peut être repris(e)

par :.....

.....

1. Nom : Prénom :
.....

2. Nom : Prénom :
.....

Nous vous demandons de bien vouloir prévenir l'école via mail si une autre personne devait venir chercher votre enfant.

Droit à l'image : document en annexe.

Communication de l'adresse mail à l'association de parents d'élèves, le cas échéant :

J'autorise/nous autorisons la communication de mon/notre adresse e-mail à l'association des parents.

- 1) Je m'engage/nous nous engageons à vous signaler tout changement modifiant les indications mentionnées sur cette fiche.
- 2) J'accepte/Nous acceptons que ce document soit partagé avec les enseignants en charge de mon/notre enfant ainsi qu'avec le service de l'accueil extrascolaire.
- 3) Je déclare/nous déclarons avoir reçu un exemplaire du projet éducatif et pédagogique de la Commune d'Ixelles, du projet d'établissement et du règlement d'ordre intérieur des écoles fondamentales et y adhère/adhérons.
- 4) J'ai/ Nous avons pris connaissance des notions RGPD ci-dessous et je/nous consens/consentons au traitement des données reprises sur ce formulaire.

Fait à Ixelles le : / /

Signature :

Signature(s) du / des parent (s) :

RGPD :

En conformité avec le règlement européen 2016/679 (RGPD) relatif à la protection des données à caractère personnel nous vous communiquons les informations suivantes :

Le responsable du traitement est le Collège des Bourgmestre et Echevins.

Le Délégué à la protection des données peut être contacté à l'adresse dpo@ixelles.brussels

Nous collectons ces données afin d'établir le dossier administratif lié à la scolarité de votre enfant.

Destinataires des données

- Destinataires internes à l'administration : pour les informations qui les concernent de manière spécifique, le Service de l'Instruction publique, le Service de Promotion de la Santé à l'École et le Centre psycho-médico-social.

- Destinataires externes: Fédération Wallonie-Bruxelles, Direction générale de l'enseignement obligatoire, pouvoir subventionnant et de contrôle pour l'enseignement obligatoire dans la stricte finalité de ses missions de contrôle.

Nous conservons vos données jusqu'à la fin de la fréquentation de votre enfant dans l'école, elles sont ensuite archivées dans nos bases de données conformément aux exigences décretales de la Communauté française.

Vous avez le droit de demander au responsable du traitement l'accès aux données à caractère personnel qui sont en sa possession, la rectification ou l'effacement de celles-ci, ainsi que la limitation du traitement.

A tout moment il vous est loisible de retirer votre consentement au traitement de vos données.

Vous avez le droit d'introduire une réclamation auprès d'une autorité de contrôle, en Belgique, l'Autorité de protection des données.

Collège des Bourgmestre et Echevins - Chaussée d'Ixelles, 168 à 1050 Bruxelles - 02 515 61 11 - secretariat@ixelles.brussels
Autorité de protection des données - Rue de la Presse, 35 à 1000 Bruxelles - 02 274 48 00 - contact@apd-gba